

Приложение № 1  
к приказу ГБОУ Школа № 902  
«Диалог»  
от 28.08.2019 № А-213

**План  
антикоррупционных мероприятий ГБОУ Школы № 902 «Диалог»  
на 2019-2020 учебный год**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Формирование состава комиссии по антикоррупционной политике, утверждение плана работы на учебный год	август	Директор (приказ)
2.	Своевременное размещение и обновление на официальном сайте Школы информации для участников образовательного процесса согласно требованиям законодательства и Положению об официальном сайте ГБОУ Школы № 902 «Диалог»	постоянно	Администратор сайта и руководители направлений деятельности ОО
3.	Осуществление личного приема граждан	согласно графику приема и предварительной записи	Директор, руководители направлений деятельности ОО
4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан	в течение года	Специалист по связям с общественностью
5.	Экспертиза обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи на предмет установления фактов проявления возможных коррупционных действий должностными лицами	в течение года	Комиссия по антикоррупционной политике
6.	Ведение и хранение журнала установленной формы регистрации уведомлений о	в течение года	Заведующая канцелярией

	фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений		
7.	Экспертиза вновь создаваемых локальных нормативных актов Школы на наличие коррупционных составляющих	перед утверждением	Комиссия по антикоррупционной политике
8.	Анализ и предложение рекомендаций по уточнению должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных мероприятий	перед утверждением	Комиссия по антикоррупционной политике
9.	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных ФЗ № 44 от 05.04.2013 г.	в течение года	Комиссия по антикоррупционной политике
10.	Осуществление контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования	в течение года	Комиссия по антикоррупционной политике
11.	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств	в течение года	Комиссия по антикоррупционной политике
12.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	в течение года	Сотрудники школы
13.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции	сентябрь, май	Комиссия по антикоррупционной политике
14.	Выступления на родительских собраниях с целью разъяснения политики Школы в отношении коррупции	в течение года	Педагог-организатор, классные руководители
15.	Проведение круглых столов в 9, 11 классах, единых информационных дней,	по плану Школы	Классные руководители

	посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения		
16.	Анкетирование учащихся 9, 11 классов по отношению учащихся к проблеме коррупции накануне проведения ГИА	апрель	Классные руководители
17.	Отчеты о проведенных мероприятиях на совещаниях при директоре	раз в триместр	Председатель комиссии по антикоррупционной политике
18.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Директор (юридическое сопровождение специалистов)