



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
московская городская организация  
**КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

03 апреля 2015 года

г. Москва

№ 2 – 4

**О плане работы Московской городской  
организации Профсоюза на 2015 год.**

**КОМИТЕТ Московской городской организации Профсоюза  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план работы МГО Профсоюза на 2015 год (план прилагается).
2. Организационному отделу аппарата МГО Профсоюза (Николаева Р.А.) довести данный план работы до сведения всех первичных и территориальных профсоюзных организаций.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Президиум МГО Профсоюза и организационный отдел аппарата МГО профсоюза (Николаева Р.А.).

Председатель МГО Профсоюза

М.А. Иванова.

**План работы  
Комитета Московской городской организации Профсоюза  
работников народного образования и науки РФ  
на 2015 год.**

**1. Заседания Комитета МГО Профсоюза:**

**Февраль:**

1. Об утверждении материалов VII отчетно–выборной конференции Московской городской организации Профсоюза.
2. Об исполнении сметы доходов и расходов Московской городской организации Профсоюза за 2014 год.
3. Об утверждении сметы доходов и расходов Московской городской организации Профсоюза на 2015 год.
4. О ревизии финансово-хозяйственной деятельности за 2014 год.  
Отв: Отделы аппарата МГО Профсоюза

**Февраль:**

1. О выборах заместителей председателя Московской городской организации Профсоюза.
2. О формировании Президиума Московской городской организации Профсоюза.  
Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

**Апрель:**

1. Об изменении состав Комитета Московской городской организации Профсоюза.
2. О плане мероприятий по выполнению решений VII отчетно–выборной конференции Московской городской организации Профсоюза.
3. О плане работы МГО Профсоюза на 2015 год.
4. О Регламенте Комитета и Президиума МГО Профсоюза.
5. О предоставлении дотаций первичным профсоюзным организациям, объединяющим студентов.
6. Об участии МГО Профсоюза в первомайской акции профсоюзов.
7. Об утверждении эмблемы МГО Профсоюза.  
Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

**Ноябрь:**

1. О деятельности МГО Профсоюза, территориальных и первичных профсоюзных организаций по мотивации профсоюзного членства и привлечению в профсоюз новых членов.

## **2. Заседания Президиума МГО Профсоюза:**

### **Январь:**

1. Об итогах проведения ревизий финансово – хозяйственной деятельности территориальных и первичных организаций МГО Профсоюза.
2. О составе и численности Московской городской организации Профсоюза.
3. О проведении конкурса «Современный методический комплекс дошкольного образовательного учреждения 2014- 2015».
4. Об утверждении выплат Фонда социальной и благотворительной помощи МГО Профсоюза.

Отв: Отделы аппарата и секции МГО Профсоюза.

### **Февраль:**

1. О материалах отчетно-выборной конференции МГО Профсоюза.
2. О проведении интернет-акции Великая Отечественная. История моей семьи.
3. Об исполнении сметы доходов и расходов в 2014 году и утверждении сметы на 2015 год.
4. О списании расходов на приобретение новогодних билетов и подарков при проведении детской новогодней кампании в 2014-2015 году.
5. Об утверждении сметы расходов на проведение VII отчетно-выборной конференции МГО Профсоюза.
6. О представлении к награждению.
7. О проведении семинара для молодых педагогов.

Отв: Организационный, информационный, финансовый отделы аппарата и секции МГО Профсоюза.

### **Апрель:**

1. Об итогах коллективно-договорной кампании в МГО Профсоюза.
2. О проведении второго этапа системного мониторинга по вопросам социального партнерства.
3. Об утверждении Положения о межрайонном Совете председателей первичных профсоюзных организаций образовательных учреждений.
4. Об утверждении состава секции руководителей образовательных организаций МГО Профсоюза.
5. Об утверждении графика проверки образовательных учреждений, территориальных и первичных профсоюзных организаций.
6. Об утверждении штатного расписания аппарата МГО Профсоюза.
7. О проведении городского конкурса профессионального мастерства «Московские мастера» по профессии «Воспитатель детского сада».
8. О проведении международного Форума молодых педагогов.
9. Об участии в 4 сессии Всероссийской педагогической школы Профсоюза

10. О проведении городских профсоюзных соревнований по мини-футболу среди педагогических работников г. Москвы.
11. О проведении Московского туристического слета педагогов образовательных организаций на кубок МГО Профсоюза.
12. О проведении молодежного автопробега московских педагогов, посвященного 70-летию победы в ВОВ.
13. О проведении 22 студенческого Фестиваля «Фестос».
14. Об утверждении материалов Комитета МГО Профсоюза.

Отв: Организационный и финансовый отделы аппарата и секции МГО Профсоюза.

#### **Май:**

1. Об организации семинаров для профсоюзного актива в Болгарии.
2. Об организации выездного лагеря – семинара для молодых учителей летом 2015 года.
3. О проведении летней оздоровительной кампании для детей и членов профсоюза.
4. О финансовой отчетности территориальных и первичных профсоюзных организаций за 2014 год.
5. О рассмотрении писем и обращений, поступающих от членов профсоюза и из первичных профсоюзных организаций.
6. Об организации и проведении конкурса «Профорг года».
7. Об организации и проведении спортивных соревнований на приз МГО Профсоюза.
8. Об итогах интернет-акции «Великая Отечественная. История моей семьи»
9. Об итогах информационного конкурса МГО Профсоюза «Лучший информационный сайт или профсоюзная страничка на сайте образовательной организации 2014-2015».

Отв: Отделы аппарата и секции МГО Профсоюза.

#### **Июнь:**

1. Об организации учебы профсоюзного актива в 2015-2016 учебном году.
2. Об итогах городского творческого конкурса агитационных видеороликов и плакатов среди первичных профсоюзных организаций.
3. Об итогах городского профессионального конкурса «Московские мастера» в номинации «Воспитатель детского сада».
4. О состоянии работы по охране труда в вузах.
5. Об организации и проведении межвузовского спортивно-оздоровительного лагеря «Радуга».
6. Об итогах проверок образовательных учреждений, первичных и территориальных профсоюзных организаций.

Отв: Отделы аппарата и секции МГО Профсоюза.

## **Сентябрь:**

1. Об итогах работы МГО Профсоюза по организации летнего отдыха членов профсоюза, их детей и студентов.
2. О проведении единых профсоюзных уроков в старших классах образовательных учреждений.
3. О ходе подготовки новой редакции Устава МГО Профсоюза.
4. О проведении городского конкурса методических разработок профсоюзных уроков.
5. Об утверждении Программы информационной работы МГО Профсоюза на 2015 -2016 годы.
6. Об итогах городского конкурса ДОУ на лучший методический комплекс для детского сада
7. Об итогах проведения второго этапа системного мониторинга по вопросам социального партнерства.
8. Об организации и проведении лагеря студенческого профсоюзного актива «Лидер2015».
9. О проведении международного профсоюзного творческого конкурса среди молодых педагогов «Педагогический старт».
10. О роли клуба директоров «Профессиональный союз» в решении актуальных проблем развития столичного образования.
11. Об опыте финансово-хозяйственной деятельности территориальных и первичных профсоюзных организаций.  
Отв: Отделы аппарата и секции МГО Профсоюза.

## **Октябрь:**

1. О задачах профсоюзных организаций по проведению годовой сверки членов профсоюза.
2. О проведении городского конкурса профессионального мастерства «Педагог года 2016» среди членов профсоюза.
3. Об итогах городского конкурса на лучшего уполномоченного по охране труда среди учреждений общего образования.
4. О совместной работе первичных профсоюзных организаций и администрации образовательных учреждений в решении трудовых и социально-экономических проблем работников образования на примере нескольких организаций.
5. О системе работы первичных профсоюзных организаций сотрудников вузов по информированию членов профсоюза.
6. О проверках финансово-хозяйственной деятельности профсоюзных организаций за 9 месяцев 2015 года.  
Отв: Отделы аппарата и секции МГО Профсоюза

## **Ноябрь:**

1. Об организации новогодних мероприятий; зимнего отдыха членов профсоюза, их детей и студентов.
2. Об итогах проведения единых профсоюзных уроков в старших классах учреждений образования.

3. Об опыте работы территориальной профсоюзной организации ВАО по охране труда в образовательных организациях.
4. О практике работы по развитию социального партнерства в территориальных профсоюзных организациях ЦАО и СЗАО.
5. О роли первичной профсоюзной организации МАДИ в защите экономических и социально-бытовых интересов студентов.
6. Об организации работы по охране труда в первичных профсоюзных организациях сотрудников вузов.

Отв: Отделы аппарата и секции МГО Профсоюза.

#### **Декабрь:**

1. О ходе выполнения Отраслевого соглашения между ДОГМ и МГО Профсоюза на 2014-2016 годы.
2. О введении новых систем оплаты труда и применении отраслевых рекомендаций по системам оплаты труда в образовательных учреждениях.
3. Об итогах городского конкурса методических разработок профсоюзных уроков.
4. О ходе выполнения Программы по поддержке и развитию негосударственного пенсионного обеспечения членов профсоюза.
5. Об итогах профсоюзных проверок соблюдения работодателями трудового законодательства в учреждениях образования.

Отв: Организационный и правовой отделы аппарата и секции МГО Профсоюза.

#### **3.Обучение профсоюзного актива:**

3.1. Семинары для профсоюзного актива территориальных профсоюзных организаций:

3.1.1. Совещания председателей территориальных профсоюзных организаций.

Срок: Ежемесячно.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

3.1.2. Семинары для председателей и заместителей председателей территориальных профсоюзных организаций на базе округов:

Срок: 2 раза в год по актуальным проблемам профсоюзного движения.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза, территориальные профсоюзные организации.

3.1.3. Семинары для профсоюзного актива территориальных профсоюзных организаций, профсоюзного актива образовательных комплексов на базе Центральных профсоюзных курсов МФП.

Срок: Ежемесячно (по отдельному плану).

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза, территориальные профсоюзные организации.

3.1.4. Совместные семинары председателей профсоюзных организаций и работодателей по вопросам социального партнерства в

сфере образования на базе ЦПК МФП, УИЦ МФП и территориальных профсоюзных организаций

Срок: По отдельному плану.

Отв: Правовой и организационный отделы аппарата МГО Профсоюза.

3.1.5. Обучение на базе УИЦ МФП членов профсоюзных комитетов образовательных комплексов – мотиваторов, организующих работу по привлечению в профсоюз новых членов.

Срок: По отдельному плану, 3 группы.

Отв: Организационный отдел совместно с УИЦ МФП.

3.1.6. Семинары для профсоюзного актива по совершенствованию финансовой грамотности и совершенствованию пенсионного обеспечения работников.

Срок: 4 квартал.

Отв: Отделы аппарата МГО Профсоюза, пенсионный фонд «Образование и наука».

3.1.7. Обучение общественных правовых инспекторов территориальных профсоюзных организаций.

Срок: Постоянно.

Отв. Правовой отдел аппарата МГО Профсоюза совместно с АНО «Профзащита».

3.1.8. Обучение председателей первичных профсоюзных организаций и членов комитетов образовательных комплексов на базе МГО Профсоюза.

Срок: По отдельному плану.

Отв: Отделы аппарата МГО Профсоюза.

3.2. Семинары для профсоюзного актива вузов:

3.2.1. Семинар для председателей профсоюзных организаций.

Срок: Ежемесячно.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

3.2.2. Семинар для профсоюзного актива вузов на базе ЦПК «Правда»

Срок: 1 раз в год по отдельному плану.

3.2.3. Выездной семинар для председателей первичных профсоюзных организаций вузов.

Срок: Октябрь

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

3.3. Семинары для профсоюзного актива студенческих профсоюзных организаций:

3.3.1. Семинар для председателей студенческих профсоюзных организаций в МГК Профсоюза.

Срок: Ежемесячно.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

3.3.2. Семинар для председателей студенческих профсоюзных организаций на базе вузов по обмену опытом работы по теме:

«Деятельность студенческих первичных профсоюзных организаций в современных условиях»

Срок: Ежеквартально.

Отв. Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза, председатели первичных профсоюзных организаций.

3.4. Курсы повышения квалификации с получением сертификата по специальности «Профсоюзный менеджмент» на базе УИЦ МФП.

Срок: В течение года два потока.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза, территориальные и первичные профсоюзные организации.

3.5. Семинары для молодых специалистов и резерва на выборный профсоюзный и руководящий актив:

3.5.1. на базе ЦПК МФП - апрель, ноябрь.

3.5.2. Выездной лагерь – семинар на Черноморском побережье в июне-июле.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза, председатели территориальных профсоюзных организаций, Советы молодых учителей.

3.6. Семинар для бухгалтеров, казначеев, председателей и членов ревизионных комиссий по актуальным вопросам финансовой работы.

Срок: Апрель, ноябрь

Отв: Финансовый отдел МГК Профсоюза.

3.7. Семинар для председателей комиссий по охране труда, начальников и инженеров по охране труда.

Срок: январь и сентябрь.

Отв: Техническая инспекция аппарата МГО Профсоюза.

3.8. Организация совместно с АНО «Профзащита» семинаров для руководителей и председателей первичных профсоюзных организаций.

Срок: Ежемесячно.

Отв: АНО «Профзащита», отделы аппарата МГО Профсоюза

3.9. Консультации по вопросам создания, организации деятельности и реорганизации профсоюзных организаций.

Срок: Постоянно.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза, территориальные профсоюзные организации.

3.10. Консультации по вопросам добровольного медицинского страхования членов профсоюза.

Срок: Постоянно.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

3.11. Консультации для членов профсоюза и профсоюзного актива по деятельности Кредитного Союза Учителей.

Срок: Постоянно.

Отв: Кредитный Союз Учителей МГО Профсоюза.

3.12. Консультации по вопросам организации отдыха работников,



студентов и детей членов профсоюза.

Срок: Постоянно летний период.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

3.13. Консультации для работников аппаратов территориальных профсоюзных организаций по вопросам оформления жилья для членов профсоюза.

Срок: Постоянно.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

3.14. Консультации для членов профсоюза - членов Пенсионного фонда «Образование и наука».

Срок: Постоянно.

Отв: Организационный и экономико-аналитический отделы аппарата МГО Профсоюза.

3.15. Консультации для вновь избранных председателей профсоюзных организаций и ответственных за информационную работу.

Срок: Постоянно.

Отв: Организационный и информационный отделы аппарата МГО Профсоюза.

3.16. Стажировка в аппарате МГО Профсоюза вновь избранных председателей первичных и территориальных профсоюзных организаций; председателей первичных профсоюзных организаций, проходящих обучение в УИЦ МФП.

Срок: Постоянно. Отв: Отделы аппарата МГО Профсоюза.

3.17. Привлечение председателей территориальных и первичных профсоюзных организаций, молодежного профсоюзного актива к участию в вебинарах, проводимых МГО Профсоюза и Центральным Советом Профсоюза.

Срок: В течение года.

Отв: Организационный и информационный отделы аппарата МГО Профсоюза.

#### **4. Взаимодействие с органами исполнительной и законодательной власти:**

4.1. Участие в парламентских слушаниях, проводимых Комитетами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Комитетами Московской городской Думы, совещаниях по проблемам развития и модернизации образования, защиты социально-экономических интересов и трудовых прав работников образования и студентов.

Срок: Весь период.

Отв: Председатель МГО Профсоюза, Советы председателей, отделы аппарата и секции МГО Профсоюза.

4.2. Участие всех профсоюзных организаций в обсуждении новых законопроектов в области образования и социальной защиты педагогов.

Срок: Весь период.

Отв: Отделы аппарата и секции МГО Профсоюза, председатели первичных и территориальных профсоюзных организаций.

4.3. Организация поддержки законопроектов, отстаивающих интересы работников образования (сбор подписей, организация писем, телеграмм и др.)

Срок: По мере необходимости.

Отв: Организационный отдел аппарата и секции МГО Профсоюза, председатели профсоюзных организаций.

4.4. Обеспечение участия представителей Государственной и Московской городской Думы в мероприятиях МГО профсоюза.

Срок: Весь период.

Отв: Председатель МГО Профсоюза, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

4.5. Участие в мероприятиях и подготовка материалов, связанных с реализацией Московского трехстороннего соглашения на 2015-2016 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей (с учетом плана работы Московской трехсторонней комиссией по регулированию социально – трудовых отношений).

Срок: Весь период.

Отв: Председатель МГО Профсоюза, отделы аппарата и секции МГО профсоюза.

4.6. Участие в работе городской отраслевой комиссии по заключению и реализации Соглашения между Московской городской организацией Профсоюза и Департаментом образования города Москвы.

Срок: Весь период.

Отв: Отделы аппарата МГО Профсоюза, Совет председателей территориальных профсоюзных организаций.

4.7. Участие в работе комиссий Департамента образования города Москвы.

Срок: Весь период.

Отв: Председатель и заместители председателя МГО Профсоюза, сотрудники отделов аппарата МГО Профсоюза, председатели территориальных профсоюзных организаций.

4.8 Участие в подготовке предложений и обсуждении вопросов совершенствования систем оплаты труда в государственных и муниципальных учреждениях (в рамках реализации Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 г. № 2190-р)

Срок: Весь период.

Отв: Председатель МГО Профсоюза, экономико-аналитический отдел аппарата МГО Профсоюза, председатели территориальных профсоюзных организаций.

4.9. Участие в разработке, проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов города Москвы по вопросам совершенствования систем оплаты труда работников образовательных учреждений.

Срок: Весь период.

Отв: Председатель МГО Профсоюза, экономико – аналитический и правовой отделы МГО Профсоюза.

4.10. Проведение разъяснительной работы, оказание практической помощи профсоюзным организациям и обеспечение защиты трудовых прав при введении принципов «эффективного контракта» с педагогическими работниками и руководителями образовательных учреждений в рамках осуществления мероприятий по совершенствованию систем оплаты труда работников образовательных учреждений.

Срок: Весь период.

Отв: Председатель МГО Профсоюза, экономико – аналитический и правовой отделы аппарата МГО Профсоюза, председатели территориальных профсоюзных организаций.

4.11. Участие и представление интересов Профсоюза и его членов в суде при рассмотрении заявлений в защиту социально- трудовых прав работников отрасли.

Срок: По необходимости.

Отв: Правовой отдел аппарата МГО Профсоюза.

4.12. Направление обращений в инспекцию труда по вопросам, связанным с осуществлением государственного контроля за соблюдением законодательства в сфере образования.

Срок: Весь период.

Отв: Техническая инспекция труда аппарата МГО Профсоюза.

4.13. Взаимодействие с Правительством города Москвы и Комитетами Правительства Москвы по вопросам социальной защиты работников отрасли и студентов.

Срок: Весь период.

Отв: Председатель МГО Профсоюза, отделы аппарата МГО Профсоюза.

4.14. Участие в работе оргкомитетов и в составе жюри по проведению городских конкурсов профессионального мастерства.

Срок: Весь период.

Отв: Отделы аппарата МГО Профсоюза.

4.15. Взаимодействие с Советом ректоров вузов Москвы по вопросам деятельности профсоюзных организаций и защиты социально-трудовых интересов работников высшей школы.

Срок: Весь период.

Отв: Председатель МГО Профсоюза.

4.16. Участие представителей МГО профсоюза в городском педагогическом собрании.

Срок: Август.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза, председатели территориальных профсоюзных организаций.

### **5. Основные мероприятия Комитета Московской городской организации Профсоюза:**

5.1. Профсоюзные конференции (собрания) в образовательных учреждениях, в связи с реорганизацией образовательных учреждений.

Срок: Постоянно

Отв. Территориальные и первичные профсоюзные организации, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.2. Организация и проведение дискуссионного клуба директоров образовательных организаций «Профессиональный союз»

Срок: 1 раз в месяц.

Отв: Отделы аппарата МГО Профсоюза.

5.3. Организация и проведение совместно с Департаментом образования города Москвы и Советом молодых педагогов клуба будущих директоров.

Отв. Совет молодых педагогов, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

Срок: Ежемесячно.

5.4. Профсоюзные уроки в 9-11 классах учреждений образования с участием руководителей Профсоюза и профсоюзного актива.

Срок: Октябрь.

Отв: Территориальные профсоюзные организации, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.5. Профсоюзные собрания в вузах для студентов-первокурсников с единой повесткой дня (по вступлению в профсоюз).

Срок: Сентябрь-октябрь.

Отв: Совет председателей студенческих профсоюзных организаций, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза,

5.6 Проверка состояния охраны труда в учреждениях, допустивших несчастные случаи на производстве с тяжелым и смертельным исходом.

Срок: В течение года.

Отв: Техническая инспекция труда аппарата МГО Профсоюза.

5.7. Участие совместно с государственной инспекцией труда в расследовании несчастных случаев на производстве.

Срок: В течение года.

Отв: Техническая инспекция труда аппарата МГО Профсоюза.

5.8. Аттестация и обучение руководителей и специалистов по вопросам охраны труда.

Срок: По согласованию с первичными профсоюзными организациями.

Отв: Техническая инспекция аппарата МГО Профсоюза.

5.9. Разъяснительная работа и обучение профсоюзного актива по вопросам применения Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

Срок: Постоянно.

Отв: Правовой отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.10. Разъяснительная работа, оказание практической помощи профсоюзным организациям и обеспечение защиты трудовых прав членов профсоюза при введении принципов «эффективного контракта» с педагогическими работниками и руководителями образовательных учреждений в рамках осуществления мероприятий по совершенствованию систем оплаты труда работников образовательных учреждений.

Срок: Весь период.

Отв: Председатель МГО Профсоюза, председатели территориальных профсоюзных организаций, экономико-аналитический отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.11. Работа с профсоюзными организациями по составлению годового статистического отчета о структуре и численности членских организаций.

Срок: Декабрь.

Отв: Председатели профсоюзных организаций, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.12. Работа с первичными профсоюзными организациями по составлению ежегодного отчета о проведении колдоговорной кампании.

Срок: Январь- февраль.

Отв: Председатели профсоюзных организаций, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза, экономико-аналитический отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.13. Мониторинг среди педагогов по профессиональным и социальным вопросам.

Срок: Постоянно.

Отв: Территориальные профсоюзные организации, информационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.14. Помощь первичным профсоюзным организациям в вопросах подготовки и заключения Соглашений и коллективных договоров.

Срок: Постоянно.

Отв: Советы председателей, правовой и организационный отделы аппарата МГО Профсоюза.

5.15. Проведение разъяснительной работы, оказание практической помощи профсоюзным организациям и обеспечение защиты трудовых прав при введении принципов «эффективного контракта» с педагогическими работниками и руководителями образовательных учреждений.

Срок: Весь период.

Отв: отдел социально-экономического развития аппарата МГО Профсоюза.

5.16. Обеспечение профсоюзных организаций необходимой информацией о деятельности МГО профсоюза и ее членских организаций.

Срок: Постоянно.

Отв: Информационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.17. Социологические исследования в педагогических коллективах и среди работников образования по проблемам образования, социальной защиты и профсоюзной работы.

Срок: Постоянно.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза

5.18. Обеспечение работы электронной почты МГО Профсоюза, осуществление веерной рассылки информации по первичным и территориальным профсоюзным организациям.

Отв: Информационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.19. Подготовка материалов для награждения профсоюзного актива.

Срок: В течение года.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.20. Помощь профсоюзным организациям в подготовке документов для регистрации или внесения изменений в ЕГРЮЛ.

Срок: По необходимости.

Отв: Правовой отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.21. Представление интересов Профсоюза и его членов в суде при рассмотрении заявлений в защиту социально- трудовых прав работников отрасли.

Срок: Постоянно.

Отв: Правовой отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.22. Анализ полугодовых и годовых финансовых отчетов профсоюзных организаций.

Срок: Февраль-март, июль-август.

Отв: Финансовый отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.23. Ежеквартальная выверка взаиморасчетов с первичными профсоюзными организациями.

Срок: Ежеквартально.

Отв: Финансовый отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.24. Текущий контроль за поступлением и правильностью отчислений профсоюзных взносов.

Срок: Постоянно.

Отв: Финансовый отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.25. Мероприятия для молодежи в соответствии с утвержденной Программой.

Срок: Постоянно.

Отв.: Совет молодых специалистов, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.26. Всероссийская педагогическая школа Профсоюза.

Срок: Апрель.

Отв: Совет молодых педагогов, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза,

5.27. Выездной лагерь-семинар для молодых педагогов. Организация конкурса среди молодых педагогов на участие в летнем лагере – семинаре.

Срок: Июнь-июль.

Отв: Территориальные профсоюзные организации, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.28. Заключительный конкурс танцевальных пар молодых педагогов «Учительская Сальса».

Срок: Апрель.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.29. Зимний студенческий лагерь профсоюзного актива «Лидер2015».

Срок: январь – февраль 2015 г.

Отв: Председатели студенческих профсоюзных организаций, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.30. Фестиваль студенческого творчества, посвященный 70-летию Победы в Великой Отечественной войне «Фестос».

Срок: Апрель.

Отв: Председатели студенческих профсоюзных организаций, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза,

5.31. Межвузовский студенческий спортивно-оздоровительный лагерь «Радуга».

Срок: Июль-август.

Отв: Председатели студенческих профсоюзных организаций, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.32. Проведение межвузовского туристического слета «Прорыв».

Срок: Май.

Отв: Секция студентов.

5.33. Посещение студенческих спортивно-оздоровительных лагерей и баз отдыха.

Срок: 2 квартал.

Отв: Совет председателей студенческих профсоюзных организаций, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.34. Туристический слет педагогов Москвы.

Срок: Май.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.35. Соревнования по мини футболу среди команд образовательных учреждений.

Срок: Апрель.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.36. Соревнования по мини футболу среди студенческих команд.

Срок: Ноябрь.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза, секция студентов.

5.37. Соревнования по плаванию среди студентов на приз МГО Профсоюза.

Срок: Май.

Отв: Секция студентов, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.38. Городской конкурс «Профорг года» среди студенческого профсоюзного актива Москвы

Срок: Ноябрь.

Отв: Секция студентов, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.39. Городской конкурс агитационных видеороликов и материалов среди территориальных и первичных профсоюзных организаций.

Срок: Апрель-май.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.40. Конкурс первичных профсоюзных организаций «Лучший профсоюзный сайт или страничка на сайте образовательной организации».

Срок: Апрель.

Отв: Информационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.41. Интернет-акция «Великая Отечественная. История моей семьи».

Срок: Апрель.

Отв: Информационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.42. Конкурс дошкольных образовательных организаций совместно с издательством «Аркти» «Современный методический комплекс дошкольного образовательного учреждения».

Срок: Сентябрь 2014 года.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.43. Профсоюзный этап профессионального конкурса «Учитель года 2016».



Срок: 4 квартал.

Отв: Председатели территориальных и первичных профсоюзных организаций, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.44. Городской конкурс «Московские мастера» в номинации «Воспитатель детского сада».

Срок: Апрель-май

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.45. Участие в мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы.

Срок: Май

Отв: Председатели профсоюзных организаций, отделы аппарата МГО Профсоюза,

5.46. Мероприятия, посвященные «Дню старшего поколения»

Срок: Октябрь 2014 года

Отв: Председатели профсоюзных организаций, отделы аппарата МГО Профсоюза,

5.47. Городской смотр художественной самодеятельности ветеранов педагогического труда, посвященный 70-летию Победы в Великой Отечественной войне (совместно с ДОГМ и городским Советом ветеранов).

Срок: Февраль.

Отв: Совет ветеранов педагогического труда, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.48. Городской праздничный концерт, посвященный Дню Победы, вручение подарков ветеранам педагогического труда.

Срок: 23 апреля.

Отв: Совет ветеранов педагогического труда, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.49. Организация просмотра целевого спектакля в театре им. В. Маяковского для ветеранов педагогического труда.

Срок: 15 апреля.

Отв: Совет ветеранов, Комитет МГО Профсоюза.

5.50. Первомайская демонстрация.

Срок: 1 мая.

Отв: Секции МГО Профсоюза, Советы председателей, отделы аппарата МГО Профсоюза.

5.51. Организация новогодних представлений для детей и подростков членов профсоюза.

Срок: Ноябрь- декабрь.

Отв: Председатели первичных и территориальных профсоюзных организаций, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.52. Общее собрание членов кооператива «Кредитный союз учителей».

Срок: Апрель.

Отв: Кредитный союз учителей.

5.53. Подготовка и ежемесячный выпуск дайджеста МГО Профсоюза.

Срок: Ежемесячно.

Отв: Информационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

5.54. Формирование кадрового резерва МГО Профсоюза и профсоюзных организаций.

Срок: В течение года.

Отв: Председатели профсоюзных организаций, организационный отделы аппарата МГО Профсоюза.

5.55. Добровольное медицинское страхование членов профсоюза.

Срок: Постоянно.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

## **6. Организационные мероприятия Комитета Московской городской организации Профсоюза**

6.1. Осуществление контроля за соблюдением Законодательства о труде и об образовании в учреждениях образования.

Срок: Постоянно.

Отв: Правовой отдел аппарата МГО Профсоюза.

6.2. Осуществление мониторинга заработной платы профессорско – преподавательского состава вузов.

Срок: В течение года.

Отв: Отделы аппарата МГО Профсоюза.

6.3. Подбор санаториев, баз отдыха и детских лагерей для организации оздоровления членов профсоюза и членов их семей. Приемка на готовность загородных оздоровительных лагерей и баз отдыха.

Срок: В течение года.

Отв: Техническая инспекция труда, организационный и экономико – аналитический отделы аппарата МГО Профсоюза.

6.4. Посещение загородных детских и студенческих оздоровительных лагерей и баз отдыха с целью оказания методической и практической помощи.

Срок: Май- август.

Отв: Организационный отдел, техническая инспекция МГК Профсоюза.

6.5. Организация отдыха работников образования и членов их семей в Болгарии.

Срок: Июнь- сентябрь.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

6.6. Организация отдыха работников образования и студентов на базе санаториев и Домов отдыха.

Срок: Постоянно.

Отв: Экономико-аналитический отдел аппарата МГО Профсоюза.

6.7. Выпуск и распространение газет, информационных бюллетеней, агитационных листовок и других печатных материалов в помощь председателям профсоюзных организаций.

Срок: Ежемесячно.

Отв: Информационный и организационный отделы аппарата МГО Профсоюза

6.8. Связь со средствами массовой информации по вопросам освещения деятельности МГО профсоюза и профсоюзных организаций в печатных изданиях.

Срок: Постоянно.

Отв: Информационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

6.9. Участие в работе Московской Трехсторонней комиссии.

Срок: В соответствии с планом работы комиссии.

Отв: Председатель МГО Профсоюза.

6.10. Участие в работе городских комиссий по аттестации руководителей образовательных учреждений, аттестации педагогических работников, распределению государственной субсидии негосударственным образовательным учреждениям.

Срок: В соответствии с планом работы комиссий.

Отв: Председатель МГО Профсоюза, организационный отдел аппарата МГО Профсоюза

6.11. Обмен опытом работы МГО Профсоюза, первичных профсоюзных организаций с другими отраслевыми и родственными профсоюзами Москвы, России, ближнего и дальнего зарубежья.

Срок: Постоянно.

Отв: Советы председателей, отделы аппарата МГО Профсоюза.

6.12. Работа с профсоюзными организациями и членами профсоюза по реализации Программы МГО профсоюза по добровольному медицинскому страхованию.

Срок: Постоянно.

Отв: Организационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

6.13. Организация работы Кредитного Союза учителей, индивидуальная работа с заемщиками.

Срок: Постоянно.

Отв: Экономико-аналитический отдел аппарата МГО Профсоюза.

6.14. Участие в работе постоянных комиссий ЦС Профсоюза, МФП.

Срок: В соответствии с планом ЦС Профсоюза, МФП

Отв: Отделы аппарата МГО Профсоюза

6.15. Проведение организаторской работы в рамках Программы по пенсионному страхованию членов профсоюза.

Срок: Весь период.

Отв: Экономико-аналитический отдел аппарата МГО Профсоюза.

6.16. Подготовка и ежемесячный выпуск дайджестов о деятельности МГО Профсоюза.

Срок: Ежемесячно.

Отв: Отделы аппарата МГО Профсоюза.

6.17. Подготовка тематических видеороликов о деятельности МГО Профсоюза.

Срок: Постоянно.

Отв: Информационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

6.18. Организация работы Фонда социальной и благотворительной помощи.

Срок: Постоянно.

Отв: Правление Фонда, председатели территориальных и первичных профсоюзных организаций

6.19. Подготовка тематического профсоюзного перекидного календаря на 2016 год и карманного календаря на 2016 год.

Срок: Июнь.

Отв. Информационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

6.20. Экспертиза материалов – участников национального проекта в области образования.

Срок: Апрель.

Отв: Эксперты МГО Профсоюза.

6.21. Подготовка документации для аккредитации на электронных торгах и участие в электронных торгах.

Срок: Апрель –май.

Отв: Экономико – аналитический отдел аппарата МГО Профсоюза.

6.22. Экспертиза коллективных договоров.

Срок: Постоянно.

Отв: Экономико- аналитический отдел аппарата МГО Профсоюза.

6.23. Проверка проведения предварительных при поступлении на работу медицинских осмотров.

Срок: Постоянно.

Отв: Техническая инспекция труда аппарата МГО Профсоюза.

6.24. Организация информационной работы на сайте МГО Профсоюза. Оказание помощи профсоюзным организациям в открытии и наполнении сайтов.

Срок: Постоянно.

6.25. Подготовка и проведение селекторного совещания «Профсоюзный час».

Срок: 2 раза в месяц.

Отв: Информационный отдел аппарата МГО Профсоюза.

6.27. Подготовка текущих и тематических информационных бюллетеней.

Срок: Весь период.

Отв: Информационный отдел.

6.28. Поддержка акаунта в социальной сети «ВКонтакте»,  
« Facebook», « Twitter».

Срок: Весь период.

Отв: Информационный отдел аппарата МГО Профсоюза